

## 消防安全检查制度

- 1.0 保卫部消防主任负责本公司全体员工及住户的消防宣传工作，普及消防知识。
- 2.0 消防中心实行 24 小时监控，严禁消防人员离岗、空岗、睡觉或做与工作无关的事，经常检查各项装置是否正常。
- 3.0 定期检查各种消防设备，并填写相关检查记录表，使之处于良好的工作状态。
- 4.0 检查所管辖公共区域的消防设备、重点部位、施工及动火现场，纠正消防违章、整改火险隐患，
- 5.0 管辖区内、严禁易燃易爆，有毒物品运入楼内，楼内、停车场、地下车库严禁吸烟。
- 6.0 严禁私拉乱接电线，严禁装修队擅自动火作业和违章施工等。
- 7.0 节日和重大活动前要加强消防安全的检查力度，保证消防安全。